

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

- . Caràcter: Ordinària
- . Tipus: Ple
- . Data: 20/11/2013
- . Lloc: Ajuntament de la Vall de Bianya
- . Hora inici: 20:00 hores
- . Hora acabament: 21:15 hores

HI ASSISTEIXEN:

- . Presideix: SANTI REIXACH GARRIGA
- . Secretari/ària: JOSEFINA VIDAL PLANAGUMÀ
- . Interventor/a: JOSEFINA VIDAL PLANAGUMÀ

Assitents:

SANTI REIXACH GARRIGA, CIU
MONTSERRAT JUNCÀ CASADESÚS, CIU
PERE PUIGVERT CORCOY, CIU
PERE DARNÉ PUJOL, CIU
LLUÍS BADOSA VENTURA, CIU
LIDIA BOSCH LLENÇA, CIU
JOAN GRABULOSA PUIGVERT, CIU
AGNÈS COLOM BESTREGUI, CIU
JORDI VALVERDE GARCÍA, PSC - PM

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR: El Sr. Alcalde proposa l'aprovació de l'Acta de sessió anterior: PLE2013/6 Extraordinària 23/10/2013, la qual és aprovada per unanimitat.

2.- DESPATX D'ALCALDIA:

Resolucions a ratificar: L'Alcalde dóna compte dels Decrets, que es relacionen tot seguit, dictats des de l'últim Ple, els quals són ratificats per unanimitat:

2013/52 APROVACIÓ DE LA 5ENA CERTIFICACIÓ DE L'OBRA "MILLORA DELS PONTS DE CORAN I MAIANS I ARRANJAMENT DE DIFERENTS TRAMS CTRA. FARRO I CAPSEC"

2013/53 PERMIS REDUCCIÓ JORNADA, LACTANCIA I VACANCES

2013/54 ENCARREC ESPECÍFIC AL CONSELL COMARCAL DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROTECCIÓ DE DADES

2013/55 LLICÈNCIA D'OBRES. INSTAL·LACIÓ SISTEMA DE CALEFACCIÓ A LES GRANGES DE CAL MARQUÈS I LA MUNTADA

2013/56 CONTRACTE MENOR. ESTALVI ENERGÈTIC EDIFICIS MUNICIPALS 2013

2013/57 COMPAREIXENÇA EN EL CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 87/2013 INTERPOSAT PER MONTSERRAT TIRADO DIAZ

2013/58 LLICÈNCIA D'OBRES. TAPAR FISURES DEL VOLADIU DE LA COBERTA LATERAL I REPARACIÓ RAMPA GARATGE

2013/59 NOMENAMENT TINENT D'ALCALDE PER ASSUMIR COMPETÈNCIES ALCALDIA PER ABSÈNCIA

2013/60 COMPAREIXENÇA EN EL CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 162/2013 INTERPOSAT PER MONTSERRAT TIRADO DIAZ

Tot seguit es dóna compte de les visites dels veïns, reunions i entrevistes realitzades. Els presents es donen per assabentats.

Visites:

Des del Ple del dia 23 d'octubre al Ple del dia 20 de novembre he rebut la visita de 3 veïns/veïnes.

Reunions i/o entrevistes:

El dia 28 d'octubre vaig assistir al Consell de Presidència al Consell Comarcal de la Garrotxa.

El dia 6 em vaig reunir amb el personal de l'ADF
També vaig assistir a una reunió amb l'Alcalde d'Albanyà.
Al vespre vaig assistir al Consell Rector de l'Hospital Sant Jaume d'Olot.

El dia 8 de novembre vespre vaig assistir a la inauguració de l'exposició fotogràfica de Bianyencs pel món a l'espai Jove de Llocalou.

3.- APROVACIÓ PRESSUPOST 2014: Vist l'expedient administratiu corresponent al Pressupost consolidat de la corporació el Ple acorda per unanimitat

Per tot això, el Ple acorda per unanimitat:

Primer: Aprovar inicialment el Pressupost general consolidat de l'any 2014, que engloba el de la pròpia corporació i el de l'empresa municipal "Aigües del túnel de

Capsacosta SL”, junt amb la plantilla de personal segons el desgloss per capítols següents:

INGRESSOS

Capítols	Denominació	Ajuntament	Empresa	Consolidat
1	Ingressos directes	439.300,00€		439.300,00€
2	Impostos directes	21.200,00€		21.200,00€
3	Taxes i altres ingressos	386.502,00€	104.880,00€	491.382,00€
4	Transferències corrents	272.717,56€		272.717,56€
5	Ingressos patrimonials	3.000,00€		3.000,00€
6	Alienació d'inversions reals			
7	Transferències de capital	41.000,00€		41.000,00€
8	Actius financers			
9	Passius financers			
	TOTAL INGRESSOS	1.163.719,56€	104.880,00€	1.268.599,56

DESPESES

Capítols	Denominació	Ajuntament	Empresa	Consolidat
1	Despeses de personal	359.350,00€	9.000,00€	368.350,00€
2	Desp. bens corrents i serveis	545.250,00€	95.880,00€	641.130,00€
3	Despeses financeres	900,00€		900,00€
4	Transferències corrents	68.300,00€		68.300,00€
6	Inversions reals	189.919,56€		189.919,56
7	Transferències de capital			
8	Actius financers			
9	Passius financers	0,00€		
	TOTAL DESPESES	1.163.719,56€	104.880,00€	1.268.599,56

PLANTILLA DE PERSONAL

Funcionaris en carrera:

Habilitació caràcter personal

- Secretaria - Intervenció

Grup

B

Places

1

Vacants

1

Escala Administració General

- Auxiliar Administratiu

D

1

- (a extingir)

Escala Administració General

- Administratiu	C	1	1
-----------------	---	---	---

Personal laboral:

Àrea administració

- Auxiliar Administratiu	D	1	-
- Administratiu	C	1	-

Àrea de serveis

- Servei de neteja/cuïnera	E	1	-
----------------------------	---	---	---

Àrea ensenyament

- Directora llar d'infants	B	1	-
- Professora llar d'infants	B	1	1
- Tècnic esp. jardí infància	D	4	3

Segon: Publicar l'edicta corresponent al BOP i exposar-lo al públic pel termini de quinze dies hàbils perquè s'hi puguin presentar suggeriments i al·legacions. Si no se n'hi presenten el Pressupost general consolidat, junt amb la plantilla de personal, s'entendran definitivament aprovats.

Abans de la votació hi ha un debat en relació a les diferents partides que integren el pressupost d'ingressos i el pressupost de despeses. El sr. Valverde remarca especialment que, malgrat el seu vot a favor, es consideri la possibilitat de fer ús dels serveis jurídics de la Diputació de Girona ja que són gratuïts i li consta que són un bons professionals. Considera que la partida de serveis jurídics és molt elevada.

4.- APROVACIÓ INFORMES MOROSITAT 3ER TRIMESTRE 2013: Per part de la secretària interventora i en compliment del que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials és presentat l'informe de morositat corresponents al **3er. trimestre** de 2013 que es transcriuen tot seguit:

“INFORME sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei contra la morositat 15/2010, pel pagament de les obligacions en un màxim de 30 dies (exercici 2013).

En compliment del que disposa l'article 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures per lluitar contra la morositat en les operacions comercials,

INFORMO:

Primer: Que segons les dades obrants a la Intervenció municipal, les obligacions de despesa per les que han transcorregut més de 30 dies (exercici 2013) des de la data de

registre sense que s'hagi efectuat el seu pagament, s'eleven a un total de 0,00€ (sense considerar els interessos) segons el detall que s'adjunta, i que es resumeix en:

Factures pendents de pagar a data (+30 dies)	Nombre de factures pendents a 30/09/2013 (+ 30 dies)	Import total de factures pendents de pagar (+30dies)
30/09/2013	0	0,00€

Segon: Que d'acord amb l'art. 4.3 i 4.4 de la Llei 15/2010, d'aquest informe es pot donar compte al Ple de la corporació.

Tercer: Que d'acord amb l'article 5.4 de la Llei 15/2010 i segons les dades obrants a la intervenció municipal, a 30/09/2013 no hi ha justificants de despesa respecte als quals hagi transcorregut més de 3 mesos des de la data de registre sense que s'hagi reconegut l'obligació de pagament”.

Vist l' informe el Ple l'aprova per unanimitat.

5.- DESISTIMENT MODIFICACÓ PUNTUAL DEL POUM PER A L'ACCÉS AL RAMAL SUD DE LA ROTONDA MORRALS: En data 20 d'octubre de 2008 Estació Servei Vall de Bianya SL va presentar el projecte de Modificació puntual del POUM per a l'accés al ramal sud de la rotonda “els Morrals” per tal donar compliment a la sentència del TSJC núm. 272 de l'any 2000.

La Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en sessió de data 15 de juliol de 2009 va acordà suspendre l'aprovació definitiva de la Modificació del POUM per a l'accés al ramal Sud de la rotonda Morrals fins que mitjançant text refós s'incorporessin les prescripcions següents:

1.1 Caldrà resoldre dels prescripcions de l'informe desfavorable de la Demarcació de Carreteres de l'Estat del Ministerio de Fomento emès en data 15 de juny de 2009. Un cop resoltes les esmentades prescripcions caldrà sol·licitar un nou informe de l'esmentat organisme.

1.2 Caldrà que en el document es justifiqui expressament la concurrència dels aspectes relatius a la justificació de la utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys subjectes al sistema d'expropiació. Així mateix, ha de constar una relació dels propietaris de béns i drets afectats per l'expropiació (titular, arrendataris...etc).

Atès l'acord de la Comissió d'Urbanisme de Girona es requerí en varies ocasions a Estació Servei Vall de Bianya SL perquè resolgués les prescripcions indicades i aportés el corresponent text refós.

La documentació requerida no ha estat mai aportada pel promotor (Estació Servei Vall de Bianya SL), el qual va vendre l'actual benzinera, essent actualment titularitat d'unes altres persones.

Els serveis tècnics municipals, en data 15 de novembre de 2013, han informat de la impossibilitat de donar compliment a les prescripcions de l'informe desfavorable de la Demarcació de Carreteres de l'Estat de data 15 de juny de 2009, atenent a l'àmbit de la Modificació puntual del POUM per a l'accés al ramal sud de la rotonda "els Morrals".

Per l'exposat i atès el que disposa l'article 90 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Ple acorda per unanimitat:

Primer: Desistir de la tramitació de la Modificació puntual del POUM per a l'accés al ramal sud de la rotonda "els Morrals".

Segon: Notificar aquest acord a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

6.- PRECS I PREGUNTES:

- a) El Sr. Valverde fa quatre demandes:
 - a. Que es creï la Comissió per l'Escola.
 - b. Que se li faciliten les actes de les Juntes de Govern celebrades durant el 2013.
 - c. Que es reunixi, prèviament a l'aprovació del pressupost, la Comissió de Comptes.
 - d. Que es reunixi la Junta de l'Empresa d'Aigües del Túnel de Capsacosta.
- b) Demana també que es consideri la possibilitat de passar els temes jurídics als Serveis Jurídics de la Diputació de Girona.
- c) També comenta, que molts Ajuntaments han deixat congelada per l'any 2014 la taxa de recollida i tractament d'escombraries.

I no havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió a les 21:15 hores, de la qual s'estén aquesta acta que signa l'alcalde amb mi, la secretària, en dono fe.

L'alcalde,

La secretària